

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Балеизинский район Удмуртской Республики»

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

учредителя, главного государственного учреждения)

Начальник  
(должность)

А. Л. Гурьева  
(расшифровка подписи)



" 31 " октябрь 2024 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 2

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов  
муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение

«Сергинская средняя общеобразовательная  
школа»

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

(34) Начальное общее образование

(35) Основное общее образование

(36) Среднее общее образование

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Коды
0506001
85.12
85.13
85.14

2

Форма по  
ОКУД

Дата начала  
действия

Дата окончания  
действия<sup>2</sup>

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>3</sup>  
 Раздел 1

Код по общероссийскому  
 базовому перечню или  
 федеральному перечню  
**34.787.0**

**Реализация основных общеобразовательных программ  
 начального общего образования**

1. Наименование  
 муниципальной услуги

2. Категории потребителей  
 муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги  
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи (уникальный номер услуги) <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>			
	Виды образовательных программ	Категория потребителей			Место обучения	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
8010120.99.0.БА81АЭ	не указано	не указано	не указано	очная	Полнота реализации	процент	744	100	100	100	12	5
							8	9	10	11	12	13



92001					образовательной программы	процент	744	95	95	95	5	
					Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставления муниципальной услуги	процент	744	85	85	85	5	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup> (уникальный номер услуги)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий визуальный условия (формы) оказания муниципальной услуги <sup>5</sup>	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>

	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Место обучения	Формы образования и формы реализации	наименование	единица измерения		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных величинах
						наименование <sup>5</sup>	код по ОК ЕИ <sup>6</sup>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
8010120.99.0.БА81АЭ92001	не указа но	не указа но	не указа но	очная программа	Число обучающихся	чело век	782	32	27	19	нет	нет	нет	5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт		
вид	принявший орган	наименование
1	2	4
нет		5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Вид НПА	Орган, принявший НПА	Дата принятия НПА	Номер	Дата вступления в силу	Наименование
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	24.06.1999	120-ФЗ	24.06.1999	Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	06.10.1999	184-ФЗ	06.10.1999	Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации



Федеральный закон	Государственная Дума РФ	06.10.2003	131-ФЗ	06.10.2003	Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации
Закон	Государственная Дума РФ	29.12.2012	273-ФЗ	29.12.2012	Об образовании в Российской Федерации

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения	<p>1. Наименование учреждения.</p> <p>2. ФИО руководителя.</p> <p>3. Юридический и фактический адрес.</p> <p>4. Телефон. Адрес электронной почты.</p> <p>5. Устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации.</p> <p>6. Правила приема в образовательное учреждение.</p> <p>7. Режим занятий обучающихся.</p> <p>8. Правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>9. Отчет о результатах самообследования.</p> <p>10. Предписания надзорных органов и отчеты об их исполнении.</p> <p>11. Информация о реализуемых ООП, дополнительных ОП, о языке образования.</p> <p>12. Рабочие программы учебных дисциплин.</p> <p>13. Учебный план.</p> <p>14. Информация об образовательных стандартах.</p> <p>15. Информация об администрации и персональном составе педагогических работников.</p> <p>16. Информация о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса.</p> <p>17. Информация о вакантных местах для приема и перевода, о предоставляемых государственных и муниципальных услугах.</p> <p>18. План финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>19. Документы о проведенных контрольных</p>	Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации
2. Размещение информации на стендах в фойе образовательной	<p>1. Устав образовательного учреждения.</p> <p>2. Правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3. Копия лицензии и аккредитации образовательного учреждения.</p>	Информация обновляется при изменениях в перечисленной

организации.	4.Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение. 5.Информация о сроках и основных условиях приема в образовательное учреждение. 6. Информация о наименовании, адресе, телефоне, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием.	документации
3.Индивидуальная работа с родителями.	Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.	По мере необходимости
4.Общие родительские собрания, публичный доклад.	Информация о результатах выполнения муниципального задания, о реализуемых ООП, отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности.	Не менее 1раза в год

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги **Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования**

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню **35.791.0**

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи (уникальный номер услуги) <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>



	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Место обучения	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
						наименование <sup>5</sup>	код по ОК ЕИ <sup>6</sup>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
8021110.99.0.БА 96АЮ58001	не указано	не указано	не указано	очная	Полнота реализации образовательной программы	процент	744	100	100	100	5	
					Уровень освоения обучающимися образовательной программы	процент	744	95	95	95	5	
					Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	85	85	85	5	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup> (уникальный номер услуги)	(Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги <sup>5</sup> )		Место обучения	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Показатель объема муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>	
	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование				единица измерения	2024 год (очередной финансовый год)		2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)		2026 год (2-й год планового периода)	в процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
8021110.99.0.БА96 АЮ58001	не указано	не указано	не указано	очная	Число обучающихся	человек	782	48	47	45	нет	нет	нет	5	



6. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет				

6. Порядок оказания муниципальной услуги

1.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Вид НПА	Орган, принявший НПА	Дата принятия НПА	Номер	Дата вступления в силу	Наименование
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	24.06.1999	120-ФЗ	24.06.1999	Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	06.10.1999	184-ФЗ	06.10.1999	Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	06.10.2003	131-ФЗ	06.10.2003	Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации
Закон	Государственная Дума РФ	29.12.2012	273-ФЗ	29.12.2012	Об образовании в Российской Федерации

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения	1. Наименование учреждения. 2. ФИО руководителя. 3. Юридический и фактический адрес. 4. Телефон. Адрес электронной почты. 5. Устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации.	Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации

	<p>6. Правила приема в образовательное учреждение.  7. Режим занятий обучающихся.  8. Правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка.  9. Отчет о результатах самообследования.  10. Предписания надзорных органов и отчеты об их исполнении.  11. Информация о реализуемых ООП, дополнительных ОП, о языке образования.  12. Рабочие программы учебных дисциплин.  13. Учебный план.  14. Информация об образовательных стандартах.  15. Информация об администрации и персональном составе педагогических работников.  16. Информация о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса.  17. Информация о вакантных местах для приема и перевода, о предоставляемых государственных и муниципальных услугах.  18. План финансово-хозяйственной деятельности.  19. Документы о проведенных контрольных</p>	
<p>2. Размещение информации на стендах в фойе образовательной организации.</p>	<p>1. Устав образовательного учреждения.  2. Правила внутреннего трудового распорядка.  3. Копия лицензии и аккредитации образовательного учреждения.  4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение.  5. Информация о сроках и основных условиях приема в образовательное учреждение.  6. Информация о наименовании, адресе, телефоне, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием.  Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.</p>	<p>Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации</p>
<p>3. Индивидуальная работа с родителями.</p>		<p>По мере необходимости</p>
<p>4. Общие родительские собрания, публичный доклад.</p>	<p>Информация о результатах выполнения муниципального задания, о реализуемых ООП, отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности.</p>	<p>Не менее 1 раза в год</p>



**Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования**

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню **36.794.0**

1. Наименование муниципальной услуги  
2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги  
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи (уникальный номер услуги) <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>		
	Виды образовательных программ	Категория потребителей		Место обучения	Показатель	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)		2026 год (2-й год планового периода)	в процентах
1			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
8021120.99.0.ББ1	не	не	не	очная	Полнога	процен	744	100	100	100	5	

1AЮ58001	указано	указано	указано	реализации образовательной программы	т								
				Уровень освоения обучающимися образовательной программы	процент	744	95	95	95	95	5		
				Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	85	85	85	85	5		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup> (уникальный номер услуги)	Показатель, характеризующий муниципальную услугу <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги <sup>5</sup>	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>		
					Виды образ	Категория	Место	В		2024 год	2025 год
			наименование	единица измерения	2024 год	2025 год	2026 год	2024 год	2025 год	2026 год	В проц абсол



	ватель ных програ мм	потре бител ей	обуче ния	я и формы реализации образовате льных программ	е показа теля <sup>5</sup>	наимен ование <sup>5</sup>	код по ОК ЕИ 6	(очере дной финан совый год)	(1-й год план овог о пери ода)	(2-й год план овог о пери ода)	(очере дной финан совый год)	(1-й год план овог о пери ода)	(2-й год план овог о пери ода)	ента х	ютны х велич инах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
8021120.99. 0.ББ11АЮ5 8001	не указа но	не указа но	не указа но	очная	Число обуча ющихся я	чело век	782	3	5	6	нет	нет	нет	5	

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет				

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Вид НПА	Орган, принявший НПА	Дата принятия НПА	Номер	Дата вступления в силу	Наименование
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	24.06.1999	120- ФЗ	24.06.1999	Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	06.10.1999	184- ФЗ	06.10.1999	Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	06.10.2003	131- ФЗ	06.10.2003	Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации

Закон	Государственная Дума РФ	29.12.2012	273-ФЗ	29.12.2012	Об образовании в Российской Федерации
5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.					
Способ информирования		Состав размещаемой информации			
1	Частота обновления информации	3			
<p>1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения</p> <p>2. Размещение информации на стендах в фойе образовательной организации.</p>	<p>1. Наименование учреждения.</p> <p>2. ФИО руководителя.</p> <p>3. Юридический и фактический адрес.</p> <p>4. Телефон. Адрес электронной почты.</p> <p>5. Устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации.</p> <p>6. Правила приема в образовательное учреждение.</p> <p>7. Режим занятий обучающихся.</p> <p>8. Правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>9. Отчет о результатах самообследования.</p> <p>10. Предписания надзорных органов и отчеты об их исполнении.</p> <p>11. Информация о реализуемых ООП, дополнительных ОП, о языке образования.</p> <p>12. Рабочие программы учебных дисциплин.</p> <p>13. Учебный план.</p> <p>14. Информация об образовательных стандартах.</p> <p>15. Информация об администрации и персональном составе педагогических работников.</p> <p>16. Информация о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса.</p> <p>17. Информация о вакантных местах для приема и перевода, о предоставляемых государственных и муниципальных услугах.</p> <p>18. План финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>19. Документы о проведенных контрольных</p>	<p>1. Устав образовательного учреждения.</p> <p>2. Правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3. Копия лицензии и аккредитации образовательного учреждения.</p> <p>4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение.</p> <p>5. Информация о сроках и основных условиях приема в образовательное</p>	<p>Информация обновляется при изменении перечисленной документации</p>		



	учреждение. 6. Информация о наименовании, адресе, телефоне, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием.	
3. Индивидуальная работа с родителями.	Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.	По мере необходимости
4. Общие родительские собрания, публичный доклад.	Информация о результатах выполнения муниципального задания, о реализуемых ООП, отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности.	Не менее 1 раза в год

### Часть II. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	Реорганизация учреждения; ликвидация учреждения; приостановка образовательной деятельности; реорганизация, ликвидация главного распорядителя бюджетных средств, осуществляющего функции и полномочия учредителя; иные основания, предусмотренные муниципальными правовыми актами Администрации МО «Муниципальный округ Балединский район Удмуртской Республики»	
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания	нет	
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания	Приказ № 262 – ОД от 10.12.2019 года «Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению образования Администрации МО «Балединский район»	

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Камеральная Выездная	Раз в год	Управление образования
	1) Согласно план – графика 2) Внеплановая	1) Контрольно-ревизионная комиссия 2) Управление образования



4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность представления предварительных отчетов о выполнении муниципального задания 1 раз в квартал
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания 1 раз в год (10 января)
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 10 декабря
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания нет
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания нет

<sup>1</sup> Номер муниципального задания

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнении работы (работ) и содержание государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

<sup>7</sup> Заполняется в случае если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главного распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего государственного задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения государственного задания (части



государственного задания). В случае установления требования о представлении ежесемесных или ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Руководитель



*Г.Т. Власова*

расшифровка